SỞ Y TẾ TP HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM Y TẾ
KHU VỰC THUẬN AN

Số: 1319 /TB-TTYT
V/v Thông báo mời đơn vị cung cấp "thực hiện mua bình chữa cháy (PCCC) Tại TTYT khu vực Thuận An"

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lái Thiêu, ngày 16 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: Các Công ty/Đơn vị cung cấp

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Tờ trình số 455/TTr-TCHC ngày 04/09/2026 của Phòng TCHC về việc xin chủ trương kinh phí mua bình chữa cháy (PCCC) Tại TTYT khu vực Thuận An;

Căn cứ Tờ trình số 456/TTr-TCHC ngày 04/09/2026 của Phòng TCHC về việc xin chủ trương kinh phí mua bình chữa cháy (PCCC) Tại TTYT khu vực Thuận An;

Căn cứ Biên bản số 125/BB-HĐMS-TTYT ngày 18 tháng 09 năm 2026 của Hội đồng mua sắm về việc thông qua các gói mua sắm ngày 18/09/2026;

Căn cứ kết quả rà soát, kiểm tra và khảo sát thực tế tình trạng trang bị phương tiện phòng cháy, chữa cháy tại các khoa, phòng và khu vực thuộc Trung tâm;

Căn cứ Tờ trình số 492/TTr-TCHC ngày 23/09/2026 của Phòng TCHC về việc xin chủ trương kinh phí mua bình chữa cháy (PCCC) Tại TTYT khu vực Thuận An (lần 2);

Căn cứ Biên bản số 143/BB-HĐMS-TTYT ngày 13 tháng 10 năm 2026 của Hội đồng mua sắm về việc thông qua các gói mua sắm ngày 13/10/2026;

Căn cứ Bảng dự toán ngày 14...tháng 10... năm 2026 của Phòng Tổ chức Hành chính;

Nay, Trung tâm Y tế khu vực Thuận An đang có nhu cầu thực hiện mua bình chữa cháy (PCCC) Tại TTYT khu vực Thuận An;

Kính mời các Công ty/Đơn vị có đầy đủ chức năng, năng lực, thực hiện tham gia chào giá cung cấp, cụ thể hàng hóa như sau:

STT	TÊN THIẾT BỊ	ĐVT	LOẠI	SỐ LƯỢNG	GHI CHÚ
1	Bình Chữa cháy bột ABC-8kg	bình	bột	23	

Thời gian nhận chào giá: 05 ngày kể từ ngày ra thông báo. (Trong giờ hành chính, kể thứ 7, chủ nhật và ngày nghỉ theo quy định).

Bảng báo giá vui lòng gửi về: Phòng Tổ chức hành chính, Trung tâm Y tế khu vực Thuận An.

Đề nghị các đơn vị cung cấp khi gửi bảng báo giá phải ghi đầy đủ thông tin địa chỉ đơn vị, tên thiết bị, số lượng, nguồn gốc xuất xứ, chủng loại...

Địa chỉ: Đường Nguyễn Văn Tiết, khu phố Đông tư, Phường lái Thiêu, TP Hồ Chí Minh.

Số điện thoại liên hệ: 0909.977.501 (CN. Lê Thanh Hải)

Thông báo này được đăng tải trên Website chính thức của Trung tâm Y tế khu vực Thuận An; Website: http://trungtamytethuanan.com.vn/

Trung tâm Y tế khu vực Thuận An rất mong nhận được sự quan tâm của Quý Công ty/Đơn vị.

Trân trọng./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Dán thông báo chung;
- Website TTYT;
- Phòng KHNV (Hỗ trợ đăng tải);
- Lưu: VT; TCHC.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN

Lương Thiện Tích

TRUNG TÂM Y TẾ
KHU VỰC THUẬN AN
HỘI ĐỒNG MUA SẮM

Số: 143 /BB-HĐMS-TTYT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lái Thiêu, ngày 13 tháng 10 năm 2026

BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG MUA SẮM
Về việc thông qua các nội dung mua sắm ngày 13/10/2026

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

Thời gian: 9 giờ 00 phút, ngày 13 tháng 10 năm 2026

Địa điểm: Phòng họp lầu 5 - Trung tâm Y tế khu vực Thuận An.

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

1. Chủ trì: Ông Lương Thiện Tích, Phó Giám đốc, Chủ tịch Hội đồng.
2. Thư ký: Ông Võ Kiến Tài, nhân viên phòng TCHC.
3. Thành phần tham dự: Thành viên Hội đồng mua sắm Trung tâm Y tế khu vực Thuận An theo Quyết định số 75/QĐ-TTYT ngày 09 tháng 02 năm 2026.
4. Vắng: BS Tường , Đd Lan
5. Mời dự: Không

III. NỘI DUNG

1. Về việc xin chủ trương kinh phí mua bình chữa cháy (PCCC) tại TTYT khu vực Thuận An (lần 2)

Hồ sơ trình lên Hội đồng gồm:

+ Tờ trình số 492/TTr-TCHC ngày 23/09/2026 của Phòng Tổ chức Hành chính.

+ Căn cứ Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ số 55/2024/QH15 ngày 29/11/2024.

+ Căn cứ Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/05/2025 của Chính phủ.

+ Căn cứ Biên bản số 125/BB-HĐMS-TTYT ngày 18/09/2026 của Hội đồng mua sắm.

+ Căn cứ kết quả rà soát, kiểm tra và khảo sát thực tế tình trạng trang bị phương tiện PCCC tại các khoa, phòng và khu vực thuộc Trung tâm.

Qua rà soát, hiện còn một số vị trí chưa được trang bị bình chữa cháy, gồm: Nhà xe nhân viên; Nhà xe bệnh nhân; Bếp ăn từ thiện; Nhà đại thể; Khu khám bệnh theo yêu cầu.

Đề nghị mua bổ sung 23 bình chữa cháy (bình bột 8kg), dự kiến phân bổ:

STT	Vị trí bố trí	Diện tích/đặc điểm	Số lượng
1	Nhà xe nhân viên, khu xử lý nước thải	Khoảng 200 m²	05 bình

2	Nhà xe bệnh nhân	Khu vực có diện tích kéo dài	07 bình
3	Bếp ăn từ thiện	Khoảng 200 m²	05 bình
4	Nhà đại thể	Khoảng 150 m²	03 bình
5	Khu khám bệnh theo yêu cầu	Khoảng 150 m²	03 bình
	Tổng cộng		23 bình

Kinh phí dự kiến: 16.500.000 đồng.

Kết luận:

CN Đông: trình bày nội dung chính của tờ trình.

HĐMS: thống nhất **thông qua** nội dung chính của tờ trình 492/TTr-TCHC ngày 23/09/2026 của Phòng Tổ chức Hành chính

IV. KẾT LUẬN

Hội đồng mua sắm đề nghị các đơn vị thực hiện theo kết luận của Hội đồng đối với từng nội dung nêu trên và thực hiện các bước tiếp theo đúng quy định.

Biên bản họp đã được thông qua cho các thành viên trong Hội đồng mua sắm cùng nghe, đọc và thống nhất ký tên.

Cuộc họp kết thúc lúc 10 giờ 00 phút cùng ngày./.

THƯ KÝ	CHỦ TRÌ CUỘC HỌP
Võ Kiến Tài	Lương Thiện Tích

*Các thành viên hội đồng xác nhận đã đọc và thống nhất nội dung của biên bản (ký và ghi rõ họ tên):

- Bà Lê Thị Bình:.....
- Ông Nguyễn Xuân Nghĩa:.....
- Bà Đỗ Đình Phương Thảo:.....
- Bà Trần Mỹ Lệ:.....
- Bà Trần Thị Lan:.....
- Bà Ngô Thanh Duyên:.....

- Bà Trương Thị Trinh:.....

- Bà Tạ Tú Thạch:.....

- Bà Trương Hải Thủy:.....

- Ông Hồ Danh Toại:.....

- Bà Lê Thị Trầm:.....

- Ông Phan Minh Tường:.....

- Bà Nguyễn Thị Thu Quyên:.....

Nơi nhận:

- BS Tích (CTHĐ);
- Các thành viên HĐMS;
- Lưu: VT, HĐMS (Q).

TRUNG TÂM Y TẾ
KHU VỰC THUẬN AN
PHÒNG TCHC

Số:492 /TTr-TCHC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lái Thiêu, ngày 23 tháng 09 năm 2026

TỜ TRÌNH
Về việc xin chủ trương kinh phí mua bình chữa cháy (PCCC) Tại TTYT khu vực Thuận An (lần 2)

Kính gửi: Hội đồng mua sắm TTYT khu vực Thuận An.

Căn cứ Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ số 55/2024/QH15 ngày 29 tháng 11 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;

Căn cứ Biên bản số 125/BB-HĐMS-TTYT ngày 18 tháng 09 năm 2026 của Hội đồng mua sắm về việc thông qua các gói mua sắm ngày 18/09/2026;

Căn cứ kết quả rà soát, kiểm tra và khảo sát thực tế tình trạng trang bị phương tiện phòng cháy, chữa cháy tại các khoa, phòng và khu vực thuộc Trung tâm;

Phòng Tổ chức Hành chính kính trình Hội đồng mua sắm xem xét, thống nhất chủ trương mua bổ sung bình chữa cháy năm 2026, cụ thể như sau:

I. SỰ CẦN THIẾT

Trước đây, Phòng Tổ chức Hành chính đã trình Hội đồng mua sắm xem xét việc mua bổ sung 23 bình chữa cháy. Tuy nhiên, Hội đồng mua sắm chưa thống nhất; Qua rà soát, kiểm tra thực tế, số lượng bình chữa cháy hiện có của Trung tâm đã được phân bổ cho các khoa, phòng và các khu vực theo nhu cầu sử dụng, không còn số lượng dư để điều chuyển (*đính kèm theo danh sách bảng phân bổ bình PCCC).*

Theo tình hình khảo sát thực tế, hiện còn một số vị trí chưa được trang bị bình chữa cháy, gồm:

- Nhà xe nhân viên: diện tích khoảng 200 m²;
- Nhà xe bệnh nhân: khu vực có diện tích kéo dài;
- Bếp ăn từ thiện: diện tích khoảng 200 m²;
- Nhà đại thể: diện tích khoảng 150 m²;
- Khu khám bệnh theo yêu cầu: diện tích khoảng 150 m².

Do đó, việc mua bổ sung bình chữa cháy là cần thiết nhằm bảo đảm phương tiện chữa cháy ban đầu tại các vị trí còn thiếu, góp phần bảo đảm an toàn PCCC tại Trung tâm.

II. NỘI DUNG ĐỀ NGHỊ

Phòng Tổ chức Hành chính đề nghị mua bổ sung **23 bình chữa cháy (bình bột 8kg)**, dự kiến phân bổ như sau:

STT	Vị trí bố trí	Diện tích/đặc điểm	Số lượng	Ghi chú
1	Nhà xe nhân viên, khu xử lý nước thải	Khoảng 200 m²	05 bình	Các khu vực tiềm ẩn có nguy cơ cháy nổ cao
2	Nhà xe bệnh nhân	Khu vực có diện tích kéo dài	07 bình	
3	Bếp ăn từ thiện	Khoảng 200 m²	05 bình	
4	Nhà đại thể	Khoảng 150 m²	03 bình	
5	Khu khám bệnh theo yêu cầu	Khoảng 150 m²	03 bình	
Tổng cộng			**23 bình**	

Việc bố trí cụ thể tại từng vị trí sẽ được thực hiện phù hợp với hiện trạng, diện tích, đặc điểm khu vực và quy định, tiêu chuẩn kỹ thuật PCCC hiện hành.

Kinh phí dự kiến: **16.500.000 đồng**

III. ĐỀ NGHỊ

Phòng Tổ chức Hành chính kính trình Hội đồng mua sắm xem xét, thống nhất chủ trương mua bổ sung 23 bình chữa cháy (bình bột 8kg) để trang bị cho các vị trí còn thiếu nêu trên, làm cơ sở thực hiện các bước tiếp theo theo đúng quy định hiện hành.

Phòng Tổ chức Hành chính kính trình Hội đồng mua sắm xem xét, thống nhất./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, TCHC (Đông).

TRƯỞNG PHÒNG

TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN NAM
PHÒNG TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH

Đỗ Đình Phương Thảo

SỞ Y TẾ TP. HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN

BẢNG PHÂN BỔ BÌNH CHỮA CHÁY THEO KHOA/PHÒNG VÀ CỤM BƠM

STT	Khoa/Phòng	Bình bột 4kg	Bình bột 8kg	Bình CO2 3kg	Bình CO2 4kg	Bình CO2 5kg	Bình CO2 24kg (xe đẩy)	Bình CO2 32kg (xe đẩy)	Tổng số bình
1	Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ	4	3		1	3	0	0	11
2	Phòng Tổ chức - Hành chính	0	2		1	2	0	0	5
3	Phòng Điều dưỡng, khoa dinh dưỡng	0	2		1	2	0	0	5
4	Phòng Tài chính - Kế toán	0	2		1	2	0	0	5
5	Phòng Vật tư - Thiết bị y tế	0	2		1	3	0	0	6
6	Khoa Khám bệnh	2	2	1	2	3	0	0	10
7	Khoa Truyền nhiễm	0	2		1	2	0	0	5
8	Khoa Cấp cứu	0	2		2	2	0	0	6
9	Khoa Nội tổng hợp	0	2		1	2	0	0	5
10	Khoa Ngoại tổng hợp	0	2		1	2	0	0	5
11	Khoa Phụ sản	4	2		1	3	0	0	10
12	Khoa Nhi	0	2		1	2	0	0	5
13	Khoa Liên chuyên khoa	1	2		1	1	0	0	5
14	Khoa Gây mê hồi sức	0	2		1	2	0	0	5
15	Khoa Y học cổ truyền - Phục hồi chức năng	0	2		1	2	0	0	5
16	Khoa Dược	2	4		1	4	0	0	11
17	Khoa Xét nghiệm	0	2		1	2	0	0	5
18	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	0	2		1	2	0	0	5
19	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	0	2		1	2	0	0	5
20	Khoa Hồi sức tích cực	0	2		1	2	0	0	5
21	Cụm bơm PCCC	2	1		0	1	5	3	12
TỔNG CỘNG		**15**	**44**		**22**	**46**	**5**	**3**	**136**

TRUNG TÂM Y TẾ
KHU VỰC THUẬN AN
HỘI ĐỒNG MUA SẮM

Số: 125 /BB-HĐMS-TTYT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lái Thiêu, ngày 18 tháng 9 năm 2026

BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG MUA SẮM
Về việc thông qua các nội dung mua sắm ngày 18/9/2026

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

Thời gian: 10 giờ 00 phút, ngày 18 tháng 9 năm 2026

Địa điểm: Phòng họp lầu 5 - Trung tâm Y tế khu vực Thuận An.

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

1. Chủ trì: Ông Lương Thiện Tích, Phó Giám đốc, Chủ tịch Hội đồng.

2. Thư ký: Bà Nguyễn Thị Thu Quyên, nhân viên phòng KHNV.

3. Thành phần tham dự: Thành viên Hội đồng mua sắm Trung tâm Y tế khu vực Thuận An theo Quyết định số 75/QĐ-TTYT ngày 09 tháng 02 năm 2026.

4. Vắng: Ds Tài tập huấn SYT, DS Duyên

5. Mời dự: Ths. Loan (Xét nghiệm)

III. NỘI DUNG

1. Tờ trình về việc bảo dưỡng máy phát điện

Hồ sơ trình lên Hội đồng gồm:

+ Tờ trình số 473/TTr-TCHC ngày 16/09/2026 của Phòng Tổ chức – Hành chính về việc bảo dưỡng máy phát điện.

+ Căn cứ phiếu đề nghị ngày 10/08/2026 của Tổ kỹ thuật điện.

+ Căn cứ Tờ trình số 416/TTr-TCHC và Tờ trình số 417/TTr-TCHC về việc bảo dưỡng máy phát điện 575KVA.

+ Căn cứ Biên bản Hội đồng mua sắm số 107/BB-HĐMS-TTYT ngày 20/08/2026 về việc thông qua các nội dung mua sắm ngày 20/8/2026 và đề nghị bổ sung model, chi tiết bảo dưỡng các hạng mục.

Thông tin máy phát điện: Nhãn hiệu SBMPOWER; Model S576CM; Số Serial 08518; năm sản xuất 09/2018; công suất liên tục 511 kVA/409 kW; công suất dự phòng 576 kVA/461 kW; điện áp/tần số 400/230 V – 50 Hz; 3 pha, 4 dây; tốc độ 1500 vòng/phút; nhiên liệu Diesel 0.05S.

Nội dung bảo dưỡng:

STT	Nội dung	Thông số kỹ thuật/chi tiết	ĐVT	SL

1	Thay lọc dầu động cơ	Model FF5687; tháo lọc cũ, thay lọc mới, kiểm tra rò rỉ sau khi vận hành	Cái	01
2	Thay lọc nhớt động cơ	Model LF9070; kiểm tra rò rỉ dầu và mức dầu sau khi vận hành	Cái	01
3	Thay lọc tách nước nhiên liệu	Model FS36260; kiểm tra đường ống, đầu nối và tình trạng rò rỉ nhiên liệu	Cái	01
4	Thay nước chống oxy hóa	Dung dịch chống oxy hóa; kiểm tra hệ thống làm mát, mức dung dịch và rò rỉ	Lít	08
5	Thay nhớt động cơ	SAE 15W-40, API CI-4	Lít	60
6	Thay bình ắc quy khởi động	Dung lượng 150Ah; kiểm tra đầu cọc, dây dẫn, hệ thống sạc và khả năng khởi động	Cái	02
7	Bảo dưỡng, kiểm tra và chạy thử máy phát điện	SBMPOWER Model S576CM; kiểm tra hệ thống nhiên liệu, làm mát, điện khởi động – sạc, dây đai, khí xả, rò rỉ; vệ sinh, chạy thử	Lần	01

Tổng kinh phí dự kiến thực hiện: 26.000.000 đồng (Bằng chữ: Hai mươi sáu triệu đồng).

Kết luận:

CN. Thảo trình bày nội dung tờ trình

HĐMS: Hội đồng thống nhất **thông qua** nội dung các hạng mục: Thay lọc dầu động cơ, Thay lọc nhớt động cơ, Thay lọc tách nước nhiên liệu, Thay nước chống oxy hóa, Thay nhớt động cơ, Bảo dưỡng, kiểm tra và chạy thử máy phát điện. **Không thông qua** hạng mục Thay bình ắc quy khởi động. Hội đồng đề nghị ĐVMS rà soát thêm về giá sửa chữa máy.

2. Về việc mua sắm vật tư sửa chữa điện, nước phục vụ hoạt động của Trung tâm

Hồ sơ trình lên Hội đồng gồm:

+ Tờ trình số 477/TTr-TCHC ngày 17/09/2026 của Phòng Tổ chức – Hành chính.
+ Căn cứ Tờ trình số 474/TTr-TCHC về việc mua sắm vật tư sửa chữa điện, nước phục vụ hoạt động của Trung tâm.
+ Căn cứ nhu cầu thực tế trong công tác quản lý, vận hành và bảo đảm cơ sở vật chất phục vụ hoạt động khám, chữa bệnh.

+ Căn cứ Phiếu đề nghị mua sắm của Tổ sửa chữa về việc đề nghị mua sắm vật tư điện nước.

Nội dung: mua sắm vật tư phục vụ sửa chữa, thay thế các vật tư điện, nước và cơ sở vật chất đã hư hỏng, xuống cấp hoặc cần bổ sung. Phụ lục kèm theo gồm 57 danh mục.

Một số danh mục tiêu biểu:

+ Bóng đèn LED Tube T8 22W: 50 cái; Máng đèn đơn 1,2m: 10 bộ; Máng đèn đôi 1,2m: 05 bộ; Dây điện CV 2,5 mm²: 100 mét.
+ Bộ vòi xịt vệ sinh: 40 bộ; Vòi lavabo: 20 bộ; Vòi hồ Inox 304: 20 bộ; Bộ xả ruột gà 1,2m: 20 bộ.
+ Ổ cắm điện: 20 cái; Nẹp điện 50×35mm: 10 cây; CB Sino 3P 50A: 01 cái; Ống PVC-U DN21: 20 mét.
+ Ống PVC-U DN42: 16 mét; các loại co, nối, tê, nẹp điện, cùm Omega và vật tư sửa chữa khác theo phụ lục.
+ Đèn LED Downlight 9W: 08 cái; Máng đèn FS-40/36×2-M9: 04 cái; Dây điện đôi 2×1,0 mm²: 100 mét; Bóng đèn LED 0,6m: 20 cái.

Tổng kinh phí dự kiến thực hiện: 49.850.000 đồng.

Kết luận:

CN. Thảo trình bày nội dung tờ trình

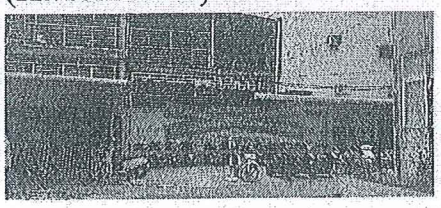
HĐMS: Hội đồng thống nhất **không thông qua** nội dung tờ trình trên. Đề nghị đơn vị mua sắm thực hiện báo cáo lại số lượng xuất nhập - tồn, tổng hợp lại tổng số lượng đã sử dụng của từng khoa, ký nhận sử dụng của các khoa, bổ sung thêm bảng giá dự toán.

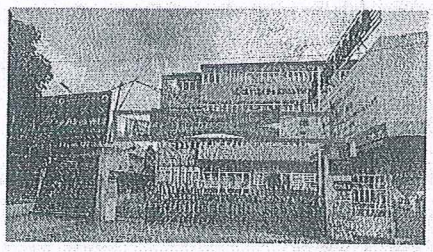
3. Về việc mua sắm, lắp đặt thay đổi nội dung bảng hướng dẫn đến "Khu khám bệnh theo yêu cầu" và khung treo băng rôn cổng 1 (lần 2)

Hồ sơ trình lên Hội đồng gồm:

+ Tờ trình về việc mua sắm, lắp đặt thay đổi nội dung bảng hướng dẫn đến "Khu khám bệnh theo yêu cầu" và khung treo băng rôn cổng 1 (lần 2).
+ Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mua sắm và nhu cầu thực tế trong công tác tổ chức, bố trí và hướng dẫn người dân đến khám bệnh.
+ Căn cứ ý kiến của Hội đồng Mua sắm tại Biên bản số 121/BB-HĐMS-TTYT ngày 09/09/2026, đề nghị trình cụ thể phương án và nội dung chi tiết.

Hạng mục thực hiện:

STT	Tên hàng hóa/dịch vụ	ĐVT	SL	Ghi chú
1	Thay đổi nội dung bảng (Kt:10m x 2m) 	Bộ	01	**-Vị trí:** Bảng hướng dẫn phía trước Khoa Y học cổ truyền. **-Kích thước:** 10m x 2m. **-Hiện trạng:** Bảng đang sử dụng nội dung cũ, không còn phù hợp

STT	Tên hàng hóa/dịch vụ	ĐVT	SL	Ghi chú
				với tình hình thực tế và nhu cầu hướng dẫn người dân. **-Phương án thực hiện:** Giữ nguyên vị trí và kích thước bảng hiện có, thực hiện thay đổi/in mới nội dung trên bảng. **-Nội dung thay đổi:** Thực hiện theo **nội dung in do Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ cung cấp**, bảo đảm thông tin hướng dẫn người dân đến "Khu khám bệnh theo yêu cầu" được rõ ràng, dễ nhận biết và phù hợp với tình hình thực tế. **-Khoa/phòng phối hợp:** Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ cung cấp, thống nhất nội dung; Phòng Tổ chức Hành chính phối hợp thực hiện.
2	Làm mới khung treo băng rôn cổng 1 (Kt:8.4m x 0.8m) 	Bộ	**01**	**-Vị trí:** Cổng 1 của đơn vị. **-Kích thước dự kiến:** 8,4m x 0,8m. **-Hiện trạng:** Chưa có khung treo băng rôn cố định. Khi treo băng rôn phục vụ các hội nghị, chương trình, sự kiện và hoạt động tuyên truyền, băng rôn thường bị **xô lệch, nhăn, võng, không căng phẳng và không ngay ngắn**, ảnh hưởng đến mỹ quan chung. **-Phương án thực hiện:** Làm mới khung treo băng rôn cố định tại Cổng 1, bảo đảm phù hợp với vị trí lắp đặt và kích thước băng rôn thường sử dụng. **-Mục đích:** Tạo điểm cố định để băng rôn được căng phẳng, ngay ngắn, chắc chắn; thuận tiện trong việc thay đổi băng rôn theo từng hội nghị, chương trình, sự kiện

STT	Tên hàng hóa/dịch vụ	ĐVT	SL	Ghi chú
				và nội dung tuyên truyền của đơn vị. -**Yêu cầu:** Khung phải bảo đảm độ chắc chắn, an toàn, phù hợp với điều kiện thực tế tại Cổng 1 và có tính thẩm mỹ.

Dự toán kinh phí thực hiện: 7.100.000 đồng (Bằng chữ: Bảy triệu một trăm nghìn đồng).

Kết luận:

CN. Thảo trình bày nội dung tờ trình

HĐMS: Thống nhất **thông qua** phương án thực hiện của tờ trình mua sắm, lắp đặt thay đổi nội dung bảng hướng dẫn đến "Khu khám bệnh theo yêu cầu" và khung treo băng rôn cổng 1 (lần 2). Về phần nội dung bảng hướng dẫn đề nghị ĐVMS trình Hội đồng khoa học kỹ thuật để xem xét.

4. Về việc xin chủ trương kinh phí mua bình chữa cháy (PCCC) tại Trung tâm Y tế khu vực Thuận An

Hồ sơ trình lên Hội đồng gồm:

+ Tờ trình số 456/TTr-TCHC ngày 04/09/2026 của Phòng Tổ chức Hành chính.
+ Căn cứ Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ số 55/2024/QH15 ngày 29/11/2024.
+ Căn cứ Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/05/2025 của Chính phủ.
+ Căn cứ kết quả rà soát, kiểm tra tình trạng các phương tiện phòng cháy, chữa cháy tại các khoa, phòng và khu vực thuộc Trung tâm.

Nội dung và số lượng:

STT	Tên thiết bị	ĐVT	Số lượng	Hiện trạng	Ghi chú
1	Bình MFZ8 - Bình bột 8kg	Bình	23	Thiếu	Mua mới

Kinh phí thực hiện: 16.500.000 đồng.

Kết luận:

CN. Thảo trình bày nội dung tờ trình

HĐMS: Hội đồng thống nhất **không thông qua** nội dung tờ trình xin chủ trương kinh phí mua bình chữa cháy (PCCC) tại Trung tâm Y tế khu vực Thuận An. Hội đồng đề nghị ĐVMS Bổ sung biên bản khảo sát số lượng bình phòng cháy chữa cháy tại trung tâm vào cuộc họp sau.

5. Về việc phê duyệt chủ trương mua sắm Simili PVC lót bàn thủ thuật, phẫu thuật

Hồ sơ trình lên Hội đồng gồm:

+ Tờ trình số 470/TTr-TCHC ngày 11/09/2026 của Phòng Tổ chức – Hành chính.

+ Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Phòng Tổ chức – Hành chính và Phiếu đề nghị mua sắm của các khoa.

+ Căn cứ Tờ trình số 458/TTr-TCHC về việc phê duyệt chủ trương mua sắm Simili PVC lót bàn thủ thuật, phẫu thuật.

Danh mục mua sắm:

STT	Nội dung	Thông số kỹ thuật	ĐVT	Số lượng
1	Simili PVC	Màu trắng; bề mặt bóng, trơn, không vân; khổ rộng 1,4m; PVC/giả da PVC; chống thấm nước; dễ lau chùi, vệ sinh; mềm, dẻo	Mét	100

Lý do mua sắm: bảo vệ bề mặt bàn, hạn chế thấm nước, bám bẩn và xuống cấp; thuận tiện vệ sinh, lau chùi và đáp ứng điều kiện phục vụ hoạt động chuyên môn.

Tổng kinh phí dự kiến thực hiện: 17.100.000 đồng.

Kết luận:

CN. Thảo trình bày nội dung tờ trình

HĐMS thống nhất **thông qua** nội dung tờ trình về phê duyệt chủ trương mua sắm Simili PVC lót bàn thủ thuật, phẫu thuật

6. Về việc sửa chữa, bảo dưỡng 02 xe ô tô cứu thương

Hồ sơ trình lên Hội đồng gồm:

+ Tờ trình số 469/TTr-TCHC ngày 10/09/2026 của Phòng Tổ chức Hành chính.

+ Căn cứ Kế hoạch số 368/KH-TCHC ngày 23/07/2026 về việc sửa chữa, bảo dưỡng xe ô tô cứu thương trong 02 quý cuối năm 2026.

+ Căn cứ phiếu đề nghị sửa chữa của Tổ Tài xế và Tờ trình số 468/TTr-TCHC.

+ Căn cứ tình trạng kỹ thuật thực tế của các xe ô tô cứu thương đang phục vụ công tác cấp cứu, vận chuyển người bệnh.

Xe 61A-00745: thay nhớt động cơ 07 lít; lọc nhớt 01 cái; vỏ xe 04 cái; cân mâm, bấm chì 04 cái; xy lanh ly hợp dưới 01 cái; dầu ly hợp 0,5 lít; bảo dưỡng lọc gió động cơ và máy lạnh; kiểm tra nước làm mát, nước rửa kính, dầu trợ lực lái, đèn nháy, bộ ly hợp; công thợ 04 giờ.

Xe 61B-03344: thay nhớt động cơ 07 lít; lọc nhớt 01 cái; lọc gió động cơ 01 cái; lọc gió máy lạnh 01 cái; vệ sinh thắng; thay bulông bánh sau trái; bóng đèn thắng sau phải; bóng đèn pha trước 02 cái; bóng đèn biển số; gạt mưa trước/sau; nhớt trợ lực lái, hộp số, cầu; kiểm tra nước giải nhiệt, rửa xe và công thợ 05 giờ.

Kinh phí khái toán xe 61A-00745: 18.900.000 đồng; xe 61B-03344: 8.250.000 đồng. Tổng kinh phí khái toán 02 xe: 27.150.000 đồng.

Kết luận:

CN. Thảo trình bày nội dung tờ trình

HĐMS: thống nhất **không thông qua** nội dung tờ trình trên. Hội đồng đề nghị ĐVMS bổ sung thêm báo cáo về thời gian bảo trì gần nhất, số km mỗi lần bảo trì, số km hiện tại.

7. Về việc mua sắm thiết bị để sửa máy tính, máy in tại các khoa phòng

Hồ sơ trình lên Hội đồng gồm:

+ Tờ trình số 170/TTr-KHNV ngày 11/09/2026 của Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ.
+ Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mua sắm và nhu cầu mua sắm thiết bị để sửa chữa hư hỏng tại các khoa phòng.
+ Căn cứ giải trình tính cấp thiết nhằm duy trì hoạt động đào tạo, sinh hoạt chuyên môn thường xuyên của Trung tâm.

Danh mục mua sắm:

STT	Tên hàng hóa/dịch vụ	ĐVT	Số lượng
1	Ổ cứng SSD 256GB	Cái	25
2	Bao lụa máy in	Cái	10
3	Rulo máy in	Cái	10
4	Nguồn máy tính 450W chuẩn SFX	Cái	02
5	Màn hình máy tính 22inch	Cái	01

Kinh phí khái toán: 48.837.600 đồng *(Bằng chữ: Bốn mươi tám triệu tám trăm ba mươi bảy nghìn sáu trăm đồng).*

Kết luận:

CN. Dương trình bày nội dung tờ trình

HĐMS: Thống nhất thông qua nội dung tờ trình về việc mua sắm thiết bị để sửa máy tính, máy in tại các khoa phòng của phòng Kế hoạch nghiệp vụ.

8. Về việc xin phê duyệt chủ trương thực hiện Gói thầu "Ngoại kiểm tra chất lượng xét nghiệm năm 2026-2027"

Hồ sơ trình lên Hội đồng gồm:

+ Tờ trình số 147/TTr-KHNV ngày 19/8/2026 của Phòng Kế hoạch nghiệp vụ về việc xin phê duyệt chủ trương thực hiện Gói thầu "Ngoại kiểm tra chất lượng xét nghiệm năm 2026-2027".
+ Căn cứ Quyết định số 161/QĐ-BYT ngày 17/01/2012 của Bộ Y tế.
+ Căn cứ Thông tư số 01/2013/TT-BYT ngày 11/01/2013 của Bộ Y tế.
+ Căn cứ Quyết định số 2429/QĐ-BYT ngày 12/6/2017 của Bộ Y tế.
+ Căn cứ Công văn số 586/KCXN-KC ngày 03/06/2026 của Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP. Hồ Chí Minh.

+ Căn cứ Phiếu đề nghị mua sắm ngày 23/06/2026 của Khoa Xét nghiệm.

+ Căn cứ BB số 121/BB-HĐMS-TTYT ngày 09 tháng 09 năm 2026 có kết luận yêu cầu ĐVMS rà soát lại hiệu lực của quy định, quyết định của Bộ Y tế về đơn vị thực hiện ngoại kiểm. Rà soát lại các thủ tục thanh toán, thời gian thanh toán theo đúng quy định hiện hành

Kết luận:

Bs Quyên: trình bày các nội dung chính.

HĐMS:

Thống nhất **thông qua** nội dung tờ trình về việc xin phê duyệt chủ trương thực hiện Gói thầu "Ngoại kiểm tra chất lượng xét nghiệm năm 2026-2027". Hội đồng đề nghị phòng Kế hoạch nghiệp vụ, phòng Tài chính kế toán và khoa Xét nghiệm phối hợp thực hiện lại hình thức thanh toán, nguồn thanh toán,…

IV. KẾT LUẬN

Hội đồng mua sắm đề nghị các đơn vị thực hiện theo kết luận của Hội đồng đối với từng nội dung nêu trên và thực hiện các bước tiếp theo đúng quy định.

Biên bản họp đã được thông qua cho các thành viên trong Hội đồng mua sắm cùng nghe, đọc và thống nhất ký tên.

Cuộc họp kết thúc lúc 11 giờ 30 phút cùng ngày./.

THƯ KÝ	CHỦ TRÌ CUỘC HỌP
Nguyễn Thị Thu Quyên	Lương Thiện Tích

*Các thành viên hội đồng xác nhận đã đọc và thống nhất nội dung của biên bản (ký và ghi rõ họ tên):

- Bà Lê Thị Bình:.....
- Ông Nguyễn Xuân Nghĩa:.....
- Bà Đỗ Đình Phương Thảo:.....
- Bà Trần Mỹ Lệ:.....
- Bà Trần Thị Lan:.....
- Bà Ngô Thanh Duyên:.....
- Bà Trương Thị Trinh:.....
- Bà Tạ Tú Thạch:.....

- Bà Trương Hải Thủy:.....

- Ông Hồ Danh Toại:.....

- Bà Lê Thị Trầm:.....

- Ông Phan Minh Tường:.....

- Ông Võ Kiến Tài:.....

Nơi nhận:
- BS Tích (CTHĐ);
- Các thành viên HĐMS;
- Lưu: VT, HĐMS (Q).

TRUNG TÂM Y TẾ
KHU VỰC THUẬN AN
PHÒNG TCHC

Số: 456 /TTr-TCHC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lái Thiêu, ngày 04 tháng 09 năm 2026

TỜ TRÌNH
Về việc xin chủ trương kinh phí mua bình chữa cháy (PCCC) Tại TTYT khu vực Thuận An

Kính gửi: Hội đồng mua sắm TTYT khu vực Thuận An.

Căn cứ Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ số 55/2024/QH15 ngày 29 tháng 11 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;

Căn cứ kết quả rà soát, kiểm tra tình trạng các phương tiện phòng cháy, chữa cháy được trang bị tại các khoa, phòng và các khu vực thuộc Trung tâm;

Nhằm bảo đảm các phương tiện phòng cháy, chữa cháy luôn trong tình trạng sẵn sàng sử dụng, Phòng Tổ chức Hành chính kính đề nghị HĐMS xem xét, chấp thuận chủ trương thực hiệnmua bổ sung thêm bình chữa cháy năm 2026, cụ thể như sau:

1. Nội dung và số lượng bình PCCC

Stt	Tên thiết bị	Đvt	Số lượng	Hiện trạng	Ghi chú
1	Bình MFZ8 - Bình bột 8kg	Bình	23	Thiếu	Mua mới

2. Kinh phí thực hiện: 16.500.000 đồng (Bằng chữ: Mười lăm triệu đồng chẵn)

Phòng Tổ chức Hành chính kính trình HĐMS chấp thuận chủ trương kinh phí theo nội dung trên; đồng thời cho phép lập dự toán chi tiết và triển khai các bước tiếp theo theo đúng quy định hiện hành.

Trân trọng kính trình./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, TCHC (Đông).

TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thanh Hải

TRUNG TÂM Y TẾ
KHU VỰC THUẬN AN
PHÒNG TCHC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 455 /TTr-TCHC

Lái Thiêu, ngày 04 tháng 09 năm 2026

TỜ TRÌNH
Về việc xin chủ trương kinh phí mua bình chữa cháy (PCCC) Tại TTYT khu vực Thuận An

Kính gửi: - Ban Giám đốc Trung tâm Y tế Thuận An;

- Phòng Tài chính Kế toán.

Căn cứ Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ số 55/2024/QH15 ngày 29 tháng 11 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;

Căn cứ kết quả rà soát, kiểm tra tình trạng các phương tiện phòng cháy, chữa cháy được trang bị tại các khoa, phòng và các khu vực thuộc Trung tâm;

Nhằm bảo đảm các phương tiện phòng cháy, chữa cháy luôn trong tình trạng sẵn sàng sử dụng, Phòng Tổ chức Hành chính kính đề nghị Ban Giám đốc xem xét, chấp thuận chủ trương thực hiệnmua bổ sung thêm bình chữa cháy năm 2026, cụ thể như sau:

1. Nội dung và số lượng bình PCCC

Stt	Tên thiết bị	Đvt	Số lượng	Hiện trạng	Ghi chú
1	Bình MFZ8 - Bình bột 8kg	Bình	23	Thiếu	Mua mới

2. Kinh phí thực hiện: 16.500.000 đồng (Bằng chữ: Mười lăm triệu đồng chẵn)

Phòng Tổ chức Hành chính kính trình Ban Giám đốc, Phòng Tài chính Kế toán chấp thuận chủ trương kinh phí theo nội dung trên; đồng thời cho phép lập dự toán chi tiết và triển khai các bước tiếp theo theo đúng quy định hiện hành.

Trân trọng kính trình./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, TCHC (Đông).

TRƯỞNG PHÒNG

Lê Thanh Hải

PHÒNG TCKT

VP, Khai

Lê Thị Bình

BAN GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN

Phan Quang Toàn

CÔNG TY TNHH MTV THIẾT BỊ PHÒNG CHÁY CHỮA CHÁY ĐẠI HÙNG

ĐC: 36/2 Kp. Đồng An 1, phường Bình Hòa, thành phố Hồ Chí Minh

Điện thoại: 0937 682939

Email: doanthien78@gmail.com

Chuyên tư vấn thiết kế, cung cấp lắp đặt hệ thống PCCC, ống hơi, camera quan sát, chống sét và nạp các loại bình chữa cháy

BẢNG CHÀO GIÁ THAM KHẢO

Hạng mục: MUA BÌNH PHÒNG CHÁY CHỮA CHÁY (PCCC)

Kính gửi: TTYT KHU VỰC THUẬN AN

Mua thêm bình							
STT	TÊN THIẾT BỊ	ĐVT	SỐ LƯỢNG		ĐƠN GIÁ (VNĐ)	THÀNH TIỀN (VNĐ)	Ghi chú
1	Bình MFZ8 - Bình bột 8kg	Bình	23	Thiếu	650.000	**14.950.000**	Bình mới
Thuế VAT (8%)						**1.196.000**	
TỔNG SAU THUẾ						**16.146.000**	

Bằng chữ: Mười sáu triệu một trăm bốn mươi sáu ngàn đồng chẵn./.

(Khách hàng có nhu cầu báo giá thêm những thiết bị khác xin vui lòng liên hệ : 0937 682939 (Mr. Trường)